

101 年度作業計畫

主辦單位(蒙藏委員會 / 蒙事處) 0001/1/1 上午 12:00:00

壹、計畫概要

一、基本資料

計畫名稱	政策研究規劃與現況研析	計畫編號	1010000534
主管機關	蒙藏委員會	計畫類別	社會發展
主辦機關(單位)	蒙藏委員會(蒙事處)	列管級別	部會管制
共同主辦機關(中央)		管考週期	季報
共同主辦機關(地方)		計畫期程	101/01/01~101/12/31
隸屬專案(編號)		是否為計畫型補助事項	否
施政分類	外交僑務及兩岸(兩岸協商及大陸情勢、兩岸文教、兩岸法政)文化及觀光(對蒙關係)	是否為促進民間參與計畫	否
執行地點	國外 (V) 全國 (V) 其他 ()		
計畫緣起	加強國際、兩岸蒙古學術交流，辦理全球蒙古學學者互訪交流及進行短期講學、研究；鼓勵國內學者及研究生從事蒙古學研究或撰寫論文；適時掌握情勢變化，作為政策參考。		
計畫總目標	一、辦理大陸地區及國內外蒙古學學者互訪交流、講學或研究活動，鼓勵蒙古議題之教學研究與學術交流。 二、鼓勵國內學者及大學院校研究生從事蒙古研究，培養蒙古問題專業人才。 三、舉辦兩岸及國際蒙古學學術研討會，建構國際蒙古學術樞紐地位與交流平臺。		

註：本計畫與去年度 [1000000598 鼓勵蒙藏研究及交流，培育國內蒙藏研究人才為關聯計畫](#)。

聯絡人

職稱	姓名	電話	傳真	Email
編譯員	黃靖智	0223566306	23416186	mtac098@mtac.gov.tw
編譯員	陳德門博彥	0223566441	23416186	mtac111@mtac.gov.tw

二、中長程計畫概要

(一)分年經費編列與使用

(單位：千元)

· 本計畫為單一年度計畫無須填寫本項

(二)分年工作摘要及進度

年度	工作摘要	累計預定進度(%)	累計預定支用數(千元)
101	一、辦理大陸地區及國內外蒙古學學者專家或專業人士互訪、講學研究等交流，鼓勵蒙古議題之教學研究與學術交流。 二、舉辦兩岸或國際蒙古學學術研討會，建構國際蒙古學術樞紐地位與交流平臺。 三、輔導民間團體辦理與蒙古有關活動，掌握民間與蒙古往來現況，做為政策調整之參考。	100	2439
備註			

貳、本年度可支用預算來源及用途

一、預算來源

2439(單位：千元)

項目		中央預算	地方預算(自籌款)	小計
公務預算	年編預算	2439		2439
	以前年度保留			
	追加減預算			
	預備金			
特別預算	年編預算			
	以前年度保留			
	預備金			
基金預算	年編預算			
	以前年度保留			
	奉准先行辦理			
小計		2439		2439
總計(全年度可支用預算數)				2439
備註				

二、用途

(單位：千元)

分支計畫或用途別科目	經常門	資本門	小計	說明

小計	2439	0	2439
備註			

參、本年度工作摘要及進度

一、年度目標

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 一、鼓勵蒙藏研究及交流 二、舉辦兩岸或國際蒙古學學術研討會 三、輔導民間團體辦理蒙古有關活動 |
|--|

二、工作項目

序號	工作項目	期程	權重(%)	執行方式	指定機關	核定
001	鼓勵蒙藏研究及交流		45			
002	舉辦兩岸或國際蒙古學學術研討會		40			
003	輔導民間團體辦理蒙古有關活動		15			

三、進度計算基準

預算值

四、年度工作項目分月工作摘要及進度

工作項目 001：鼓勵蒙藏研究及交流

期程：101/1/1~101/12/31

權重：45%

月份	工作摘要	查核點	年累計預定進度(%)	年累計預定支用數(千元)
3	1. 聯繫及邀請專業人士來臺 2. 規劃及辦理考察研究活動招標與簽約	與承辦廠商完成簽約	30	0
6	1. 聯繫獲研究講學補助者 2. 確定講學課程或研究進度 3. 撥付 101 年度經費 4. 辦理考察活動及經費核銷結案	1. 電話聯繫獲研究講學補助者 2. 確定講學課程或研究進度。 3. 撥付 101 年度經費。	60	620
9	1. 發函通知 102 年度研究講學補助案。	1. 發函全國各大學院校及學術研究機構。	80	888
12	1. 審核 101 年度講學或研究案結案報告	1. 審核結案報告 2. 完成核銷結案	100	1083

	2. 完成核銷 101 年度經費並結案 3. 召開 102 年度研究講學補助案審查會議 4. 發函通知獲研究講學補助者。	3.召開審查會議 4.發函通知獲研究講學補助者。		
--	--	-----------------------------	--	--

工作項目 002：舉辦兩岸或國際蒙古學學術研討會

期程：101/1/1~101/12/31

權重：40%

月份	工作摘要	查核點	年累計預定進度 (%)	年累計預定支用數 (千元)
3	1. 收集暨確認會議議題相關資訊 2. 簽辦會議計畫書	聯繫、完成計畫書 100/3/31 完成	25	0
6	1. 辦理學術會議招標與簽約事宜 2. 撥付部分經費 3. 聯繫學術會議與會學者 4. 確定會議執行進度	招標與簽約 100/6/30 完成	50	0
9	1. 聯繫學術會議學者及論文稿件 2. 確定會議執行進度	召開工作會議 100/9/30 完成	75	950
12	1. 召開學術會議及參訪活動 2. 辦理學術會議各項相關經費核銷	經費核銷 100/12/31 完成	100	950

工作項目 003：輔導民間團體辦理與蒙古相關活動

期程：101/1/1~101/12/31

權重：15%

月份	工作摘要。	查核點	年累計預定進度 (%)	年累計預定支用數 (千元)
3	1.簽辦或召開審查會議 2.函知申請單位審查結果 3.依申請單位文件檢據辦理補助款核撥事宜	簽辦或召開審查會議 101/3/31 完成	20	0
6	1. 簽辦或召開審查會議 2. 函知申請單位審查結果 3. 依申請單位文件檢據辦理補助款核撥事宜	簽辦或召開審查會議 101/6/30 完成	60	135
9	1. 簽辦或召開審查會議 2. 函知申請單位審查結果 3. 依申請單位文件檢據辦理補助款核撥事宜	簽辦或召開審查會議 101/9/30 完成	80	271
12	依申請單位文件檢據辦理補助款核撥事宜	補助款核銷完竣 101/12/31 完成	100	406